

# Produto Tecnológico

## O que fazer?



1

O autor deverá escolher um modelo que mais adeque ao seu produto tecnológico:

- Boletim técnico;
- Comunicado técnico;
- Manual técnico
- Outros títulos (Cartilhas, Mapas, Catálogos...)

Link:

<https://ppga.alegre.ifes.edu.br/index.php/documentos?start=6>

2

Após finalizar a escrita, o produto tecnológico deverá ser encaminhado por e-mail onde deverão constar as seguintes informações:

- Arquivo do produto;
- Nome de 2 revisores;
- E-mail dos revisores;
- Titulação acadêmica do revisores.

E-mail:

[prodtec.ppga@gmail.com](mailto:prodtec.ppga@gmail.com)

3

Os autores deverão fazer as correções solicitadas pelos revisores e reenviar o produto tecnológico de volta por e-mail:

[prodtec.ppga@gmail.com](mailto:prodtec.ppga@gmail.com)

4

De posse da versão final do produto tecnológico, os autores deverão solicitar o ISBN.

Link:

<https://edifes.ifes.edu.br/index.php/outrosservicos>

# Produto Tecnológico

## O que fazer?



1

O produto tecnológico deverá conter o Selo Edifes Acadêmico. Para a obtenção do Selo os autores deverão seguir o roteiro descrito no Link:

<https://edifes.ifes.edu.br/index.php/noticias/16286-instrucaonormativa-selo-edifes-academico>

2

É necessário a solicitação da ficha catalográfica na biblioteca.

E-mail: [cbi.ale@ifes.edu.br](mailto:cbi.ale@ifes.edu.br)

3

Os autores deverão indexar o produto tecnológico nas seguintes plataformas digitais:

- Repositório Institucional, e-mail: [editora@ifes.edu.br](mailto:editora@ifes.edu.br)

- Plataforma Educapes, link: <https://educapes.capes.gov.br>

4

Após os produtos tecnológicos ser indexados nas plataformas, os autores deverão encaminhar os links de acesso via e-mail.

E-mail: [prodtec.ppga@gmail.com](mailto:prodtec.ppga@gmail.com)